

# 「人件費管理ポイント10」セミナー

■ この10項目について具体的に解説！

- ① ムダな残業時間の削減ポイント
- ② 賃金・賞与の見直しポイント
- ③ 社会保険料の削減ポイント
- ④ 60歳以上の社員の賃金決定ポイント
- ⑤ 退職金制度の見直しポイント
- ⑥ パートタイマーの活用ポイント
- ⑦ 社員の人事評価ポイント
- ⑧ 福利厚生費の削減ポイント
- ⑨ 業績が回復しない場合の整理解雇について
- ⑩ アウトソーシング(外注)による経費削減法



講師

庄司茂事務所 所長  
特定社会保険労務士  
庄司 茂

不況期を生き残るためには、まず人件費のムダをなくし、筋肉質の経営体質を作ることが大切です。このセミナーでは具体的な事例をもとに「すぐ出来て」「効果が大い」人件費削減のノウハウをはじめとして、人件費管理の様々なポイントをお伝えいたします。

## ■ 受講要綱

- ◆日 程：平成22年 9月29日(水) 14:00~16:30 (13:30受付開始)
- ◆会 場：姫路商工会議所 本館6F 603会議室 (TEL:079-222-6001)
- ◆定 員：40名 (定員になり次第締切)
- ◆受講料：5,000円 (2人目より1人2,500円 消費税込)

## 人件費管理セミナー申込用紙 (そのままFAXにてお申し込み下さい)

貴社名			TEL	
			FAX	
所在地	〒			
業 種			社員数	
参加者	御役職			
	御芳名			

「就業規則スピード診断」も申し込む場合は別途裏面にて、お申し込みお願いします。

お申込FAX:079-286-5040

経営者のための！

主催 社会保険労務士 庄司茂事務所

# 「就業規則 スピード診断」

## 貴社の就業規則を、その場で診断・アドバイス！

社内の憲法である「就業規則」がどうなっているのか、経営者の皆様は把握されていますか？  
労務に関わる法律が改正されている中、何年も就業規則を見直していない…といったことはないで  
すか？ 就業規則の不備を突かれる形で会社が多額の損害を負ったケースは決して珍しくありません。  
就業規則に少しでも不安をお持ちの経営者様は、ぜひこの機会をご利用ください。

### ■ 社内規定チェックポイント10（こんな事例が貴社にありますか？）

- 不必要な残業が多いと感じている。
- 人件費を少しでも削減したい。
- 能力不足の社員の処遇に困っている。
- 欠勤した日は事後、有給休暇に変更している。
- 始業ぎりぎりに出社して、仕事に取り掛かるのが遅い社員がいる。
- 優秀な社員から辞めていく。
- 辞めた社員から労基署に訴えられた。
- 退職を申し出た後、有給休暇を消化するといって引継ぎ無しに来なくなった社員がいる。
- パートの就業規則は作っていない。
- 今年の法改正に対応していない。



3つ以上チェックがつけば「就業規則」を **すぐに** 見直すべきです！

### ■ 受講要綱

- ◆日 程：平成22年 9月29日（水）10：00～13：00
- ◆会 場：姫路商工会議所 本館6F 603会議室 TEL：079-222-6001
- ◆定 員：先着申込み順 10社限定（予約制、1社30分 社会保険労務士3名によるマンツーマン診断）
- ◆診断料：1社 3,000円（消費税込）

ご参加の方は、就業規則の写しをご持参下さい。（診断終了後すぐにお返しいたします。秘密厳守）

## 就業規則診断 申込用紙（そのままFAXにてお申し込み下さい）

貴社名			TEL	
			FAX	
所在地	〒			
業 種			社員数	
参加者	御役職			
	御芳名			

上記日程以外を希望の場合（ 月 日、 月 日）  
※当方よりご連絡いたします。

**お申込FAX:079-286-5040**